

# 第1章 本書の概要

## 1-1 本書で学ぶ内容

本書は、旧版の「やよいの青色申告」や他の会計ソフトをお持ちの方、フリーソフト、エクセル等で青色申告決算書に関するデータ入力をされている方を対象に、提出用の青色申告決算書や確定申告書を国税庁のサイトを利用して作成する手順について記載しています。

青色申告決算書は、「やよいの青色申告（旧版）」その他で概ね骨格が完了しているものとして、手順を進めていきます。



国税庁のサイト利用なので  
税法が変わっても安心！



本年度新たに「やよいの青色申告」のソフトをお求めになられた方は、弊社刊「やよいの青色申告」をご利用ください。



## 1-2 本書の概要

- 確定申告書作成前の準備をする
  - ・「マイナポータル」アプリの利用者登録  
（「マイナンバーカードを活用しよう」参照）
  - ・利用者識別番号の取得
  - ・ふるさと納税サイトでxml データを入手（該当の方）
- 確定申告書作成コーナーで青色申告決算書を作成
- 確定申告書作成コーナーで確定申告書を作成
- マイナンバーカードとスマートフォンで電子申告



マイナンバーカードをお持ちじゃない方は、

「個人事業者の確定申告（印刷して提出）」版をご利用ください。

## 1-3 本書の学習前に準備するもの

本書の学習を進める前に、次のものを準備しましょう。

全員の方が準備するもの	該当する方のみ準備するもの
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 所得税青色申告決算書 未完成でも必要データが分かれば問題ありません</li> <li>■ マイナンバーカード</li> <li>■ マイナンバーカードが読み取れるスマートフォン</li> <li>■ マイナンバーカードの利用者証明用電子証明書のパスワード（4桁の数字）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 給与所得の源泉徴収票 （他社で副業をしている方）</li> <li>■ 公的年金等の源泉徴収票 （年金を受給している方）</li> <li>■ 個人年金の支払調書・年金支払明細書など（該当の方のみ）</li> <li>■ 小規模企業共済掛金払込証明書</li> <li>■ 国民健康保険税納付確認書</li> <li>■ 生命保険料控除証明書</li> <li>■ ふるさと納税のxmlデータ （または、領収書）</li> <li>■ NPO 法人への寄附の領収書</li> </ul>

## 第2章 申告書作成前の準備作業

### 2-1 「マイナポータル」アプリの利用者登録

「マイナンバーカードを活用しよう！」のテキストに記載  
していますので、本書では、詳細は割愛させていただきます。

次の手順を行っておいください。

- アプリのインストール
- マイナポータルにログイン
- 利用者登録を行う（初回のみ）
- 申請入力補助情報を登録する



### 2-2 利用者識別番号の取得

初めて電子申告を行う場合は、「利用者識別番号」を取得しましょう。

#### 1 開始届出書の作成（PC操作）



① e-Tax のサイトを  
開きます。

[e-tax.nta.go.jp/](http://e-tax.nta.go.jp/)



② 図の箇所をクリックします。



③ 図の箇所をクリックします。



④ 図の箇所をクリックします。



⑤ 図の箇所をクリックします。

## 開始届出（個人の方用） 新規

### ご利用になる前に

こちらは、e-Tax を初めて利用される方が、利用者識別番号を取得するための手続きです。マイナンバーカードの有無によりどちらかを選択してください。

マイナンバーカードをお持ちの方はこちら >

マイナンバーカードをお持ちでない方はこちら >

⑥ 図の箇所をクリックします。

### 国税電子申告・納税システム（e-Tax）

ICカードリーダーで  
読み取り



スマートフォンで読み取り



⑦ 図の箇所をクリックします。

### QRコード読取



以下のQRコードをスマートフォンのマイナポータルアプリで読み取ってください。



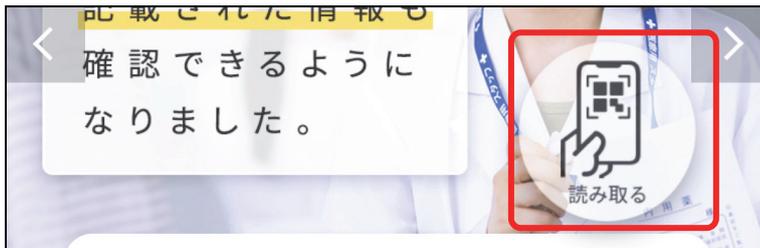
⑧ 図の画面が表示されたら、次の手順に進みます。

※ スマートフォンとマイナンバーカードが必要です。

## 2 マイナポータルにログインする（スマホ操作）



- ① 「マイナポータル」を起動します。



- ② 図の箇所をタップします。



- ③ 図の箇所をタップします。



- ④ パソコンに表示されているQRコードを枠内に合わせるようにして、読み取ります。