

2L シリーズ

ワードで作る

卓上カレンダー

秋

(9月・10月・11月)



Index

ページ設定	1
カレンダー	2
イラストの基本	5
イラストの保存	8

9月のカレンダー

ページ設定	11
イラストの作成	11
完成例	15
応用	16

10月のカレンダー

ページ設定	17
イラストの作成	17
完成例	23
応用	24

11月のカレンダー

ページ設定	26
イラストの作成	26
完成例	30
応用	31

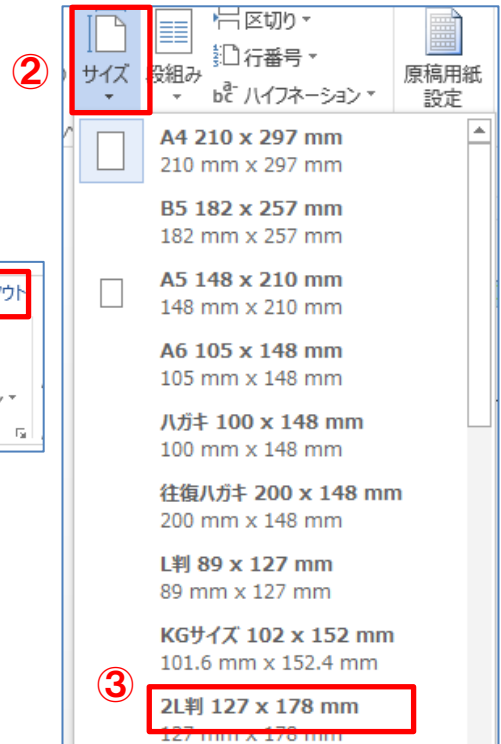
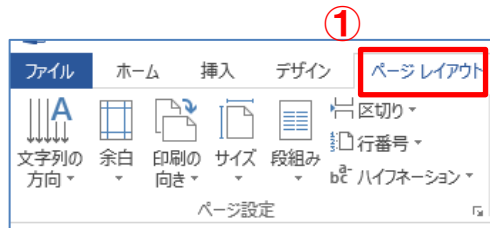
おまけ

レターセット（基本）	32
9月 レターセット	34
伝言メモ	37
10月レターセット	38
伝言メモ	41
11月レターセット	42
伝言メモ	45
完成作品	49

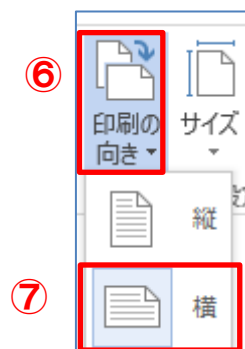
◆ページ設定◆

★ワードを起動させましょう。

- ① ページレイアウトをクリック
- ② サイズをクリック
- ③ 2L版をクリック

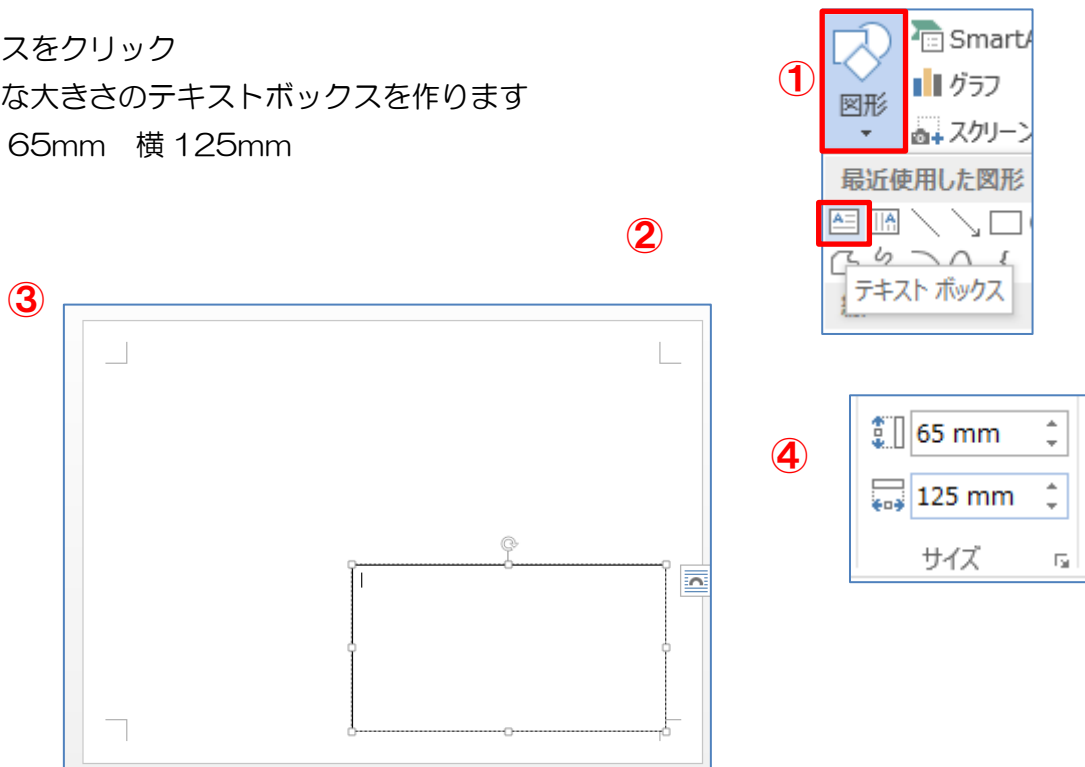


- ④ 余白をクリック
- ⑤ 狭いをクリック
- ⑥ 印刷の向きをクリック
- ⑦ 横をクリック



◆カレンダー◆

- ① 図形をクリック
- ② テキストボックスをクリック
- ③ 用紙右下に適当な大きさのテキストボックスを作ります
- ④ サイズ指定 縦 65mm 横 125mm



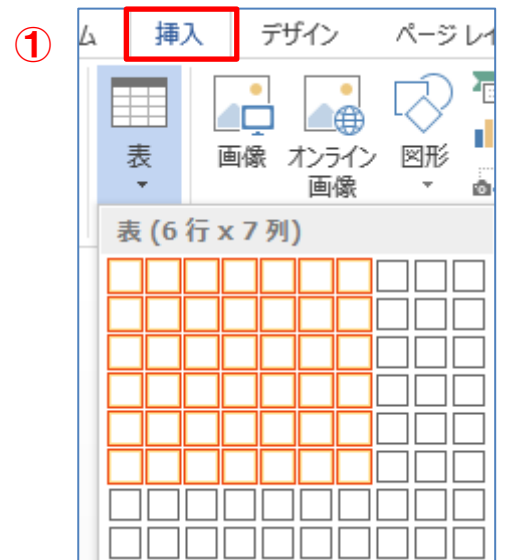
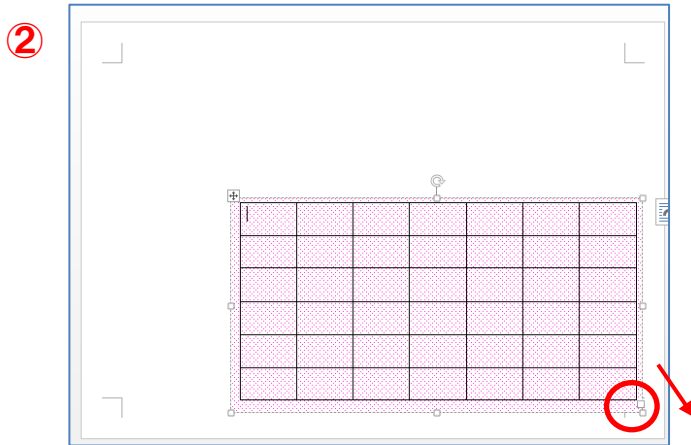
★テキストボックスの塗りつぶし

- ① 図形の塗りつぶし
- ② グラデーション
- ③ その他のグラデーション
- ④ パターンの種類や背景の色などは好みに選びます
- ⑤ 図形の枠線→線なし



★表の作成

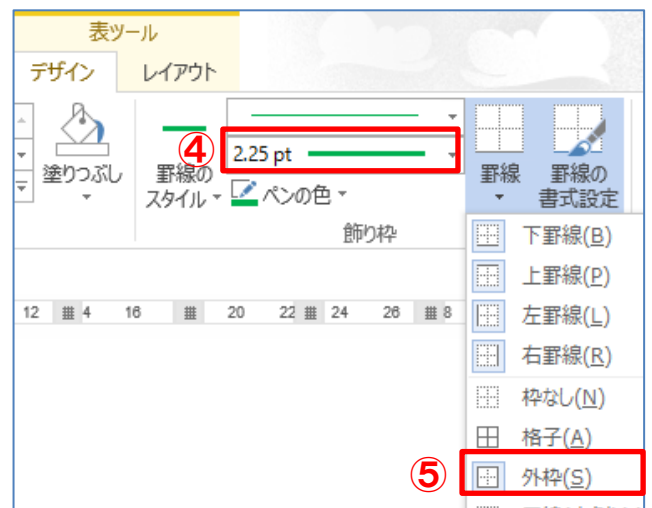
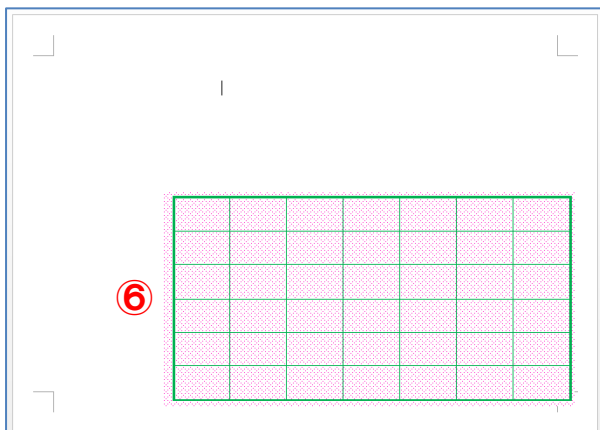
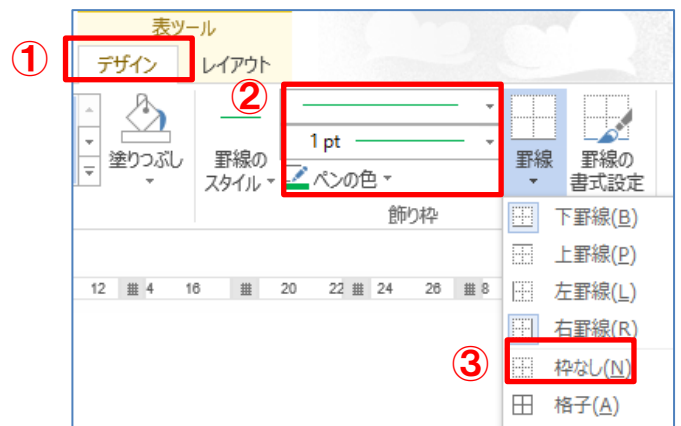
- ① テキストボックスの中に表を作ります
挿入→表→6行X7列の表を作成
- ② 表の右下の角の□を右下方向へドラックして
テキストボックスいっぱいを広げます



★表の線の色を変えます

表を選択

- ① 表ツール→デザイン
- ② 罫線のスタイル 線の太さ：1pt
ペンの色：好きな色
- ③ 格子をクリック
- ④ 線のスタイル線の太さ：2.25pt
- ⑤ 外枠をクリック
- ⑥ 表の線の色が変わりました



★表の中に文字を入れます

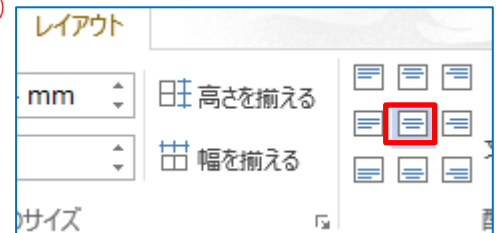
①

- ① 作りたい月のカレンダーの日にちを入力します
 (祭日や家族の記念日等は色を変えたり、図形を入れたり
 してオリジナルのカレンダーにしましょう)
 フォント：HG 創英角ゴシック UB
 フォントサイズ：12pt

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

- ② 表の中の文字の配置
 表ツール→レイアウト→配置
 縦横に中央揃え

②



- ③ 同じ要領で「前月のカレンダー」をもう一つ作ります
 テキストボックスを作ります
 サイズ指定 縦：35mm 横：60mm
 塗りつぶし：なし 線なしの設定

作りたい月の前月のカレンダーを入れます
 フォント：HG 創英角ゴシック UB
 フォントサイズ：8pt

③

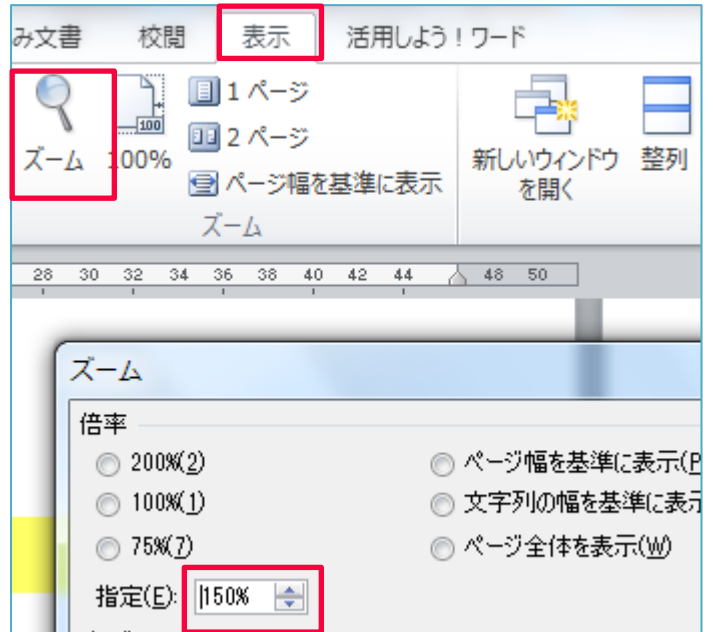
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

◆イラストの基本◆

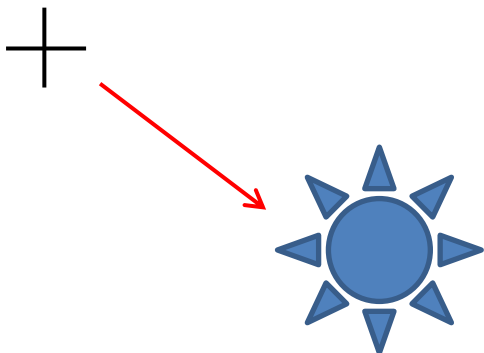
★表示倍率を変える

イラストが作りやすいように画面の表示を150%にします
表示タブ→ズーム→指定(150%)



★図形の挿入

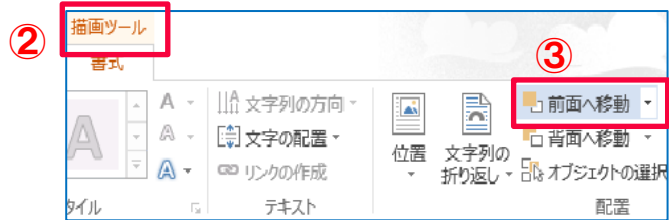
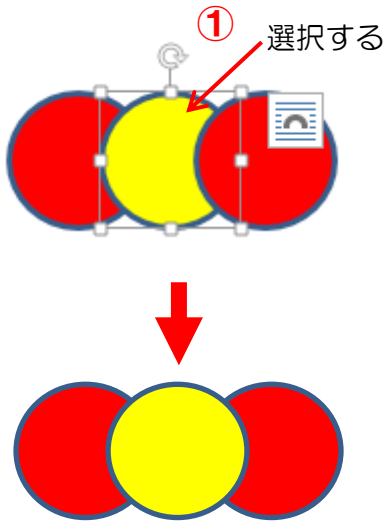
- ① 挿入タブをクリック→図形をクリックします。
- ② 作りたい図形をクリック
マウスポインタがプラスになります
斜め右下へドラッグしましょう



★図形の重なりを変える

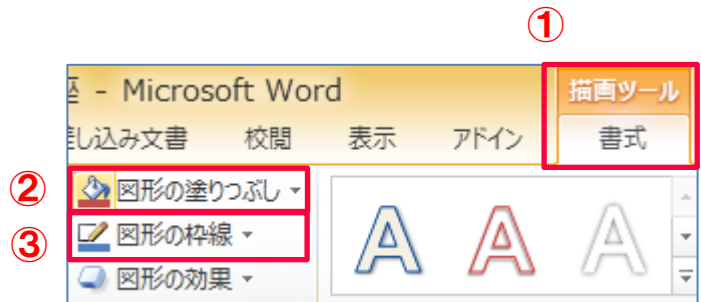
黄色の図形を一番前にします

- ① 黄色の図形を選択→
- ② 描画ツール→
- ③ 前面へ移動



★図形の塗りつぶし

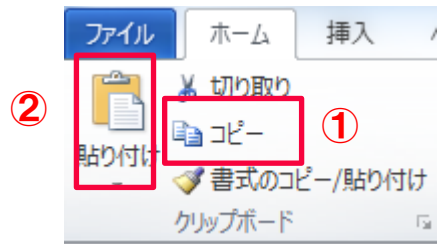
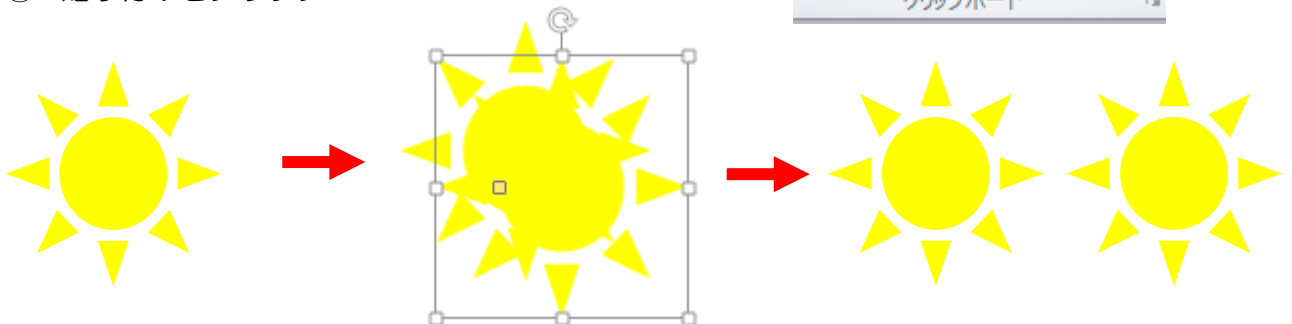
- ① 描画ツール書式→
- ② 図形のぬりつぶし
図形のぬりつぶし：黄色
- ③ 図形の枠線：線なし



★図形のコピー&貼り付け

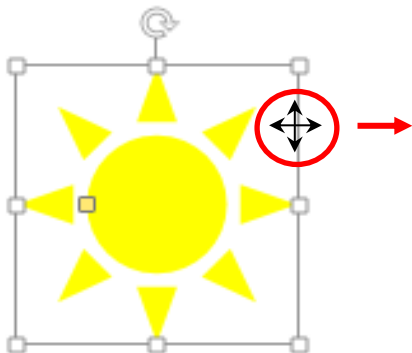
図形を選択します

- ① コピーをクリック
- ② 貼り付けをクリック

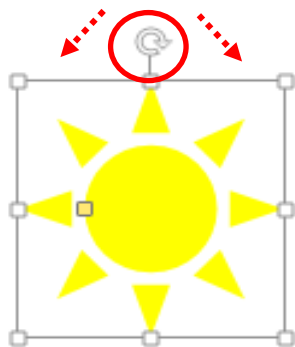


★図形の移動と回転

図形を移動させる時は線の上をドラッグします

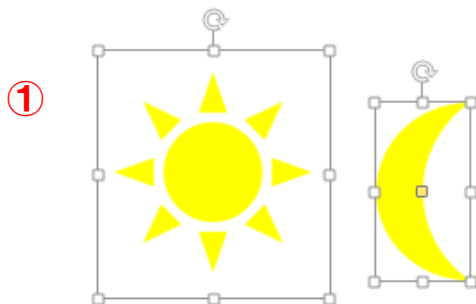


図形を回転させるときは回転ハンドルをドラッグします

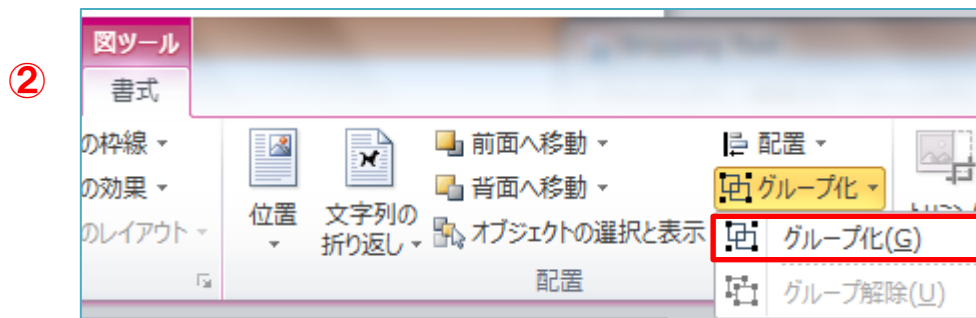


★グループ化にする

① グループにしたい図形を [Shift キー] を押しながらすべてクリックします



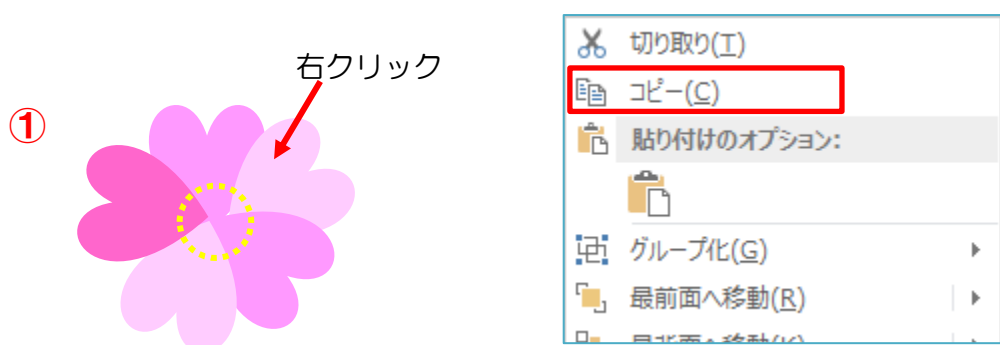
② 図ツール→グループ化のグループ化をクリック



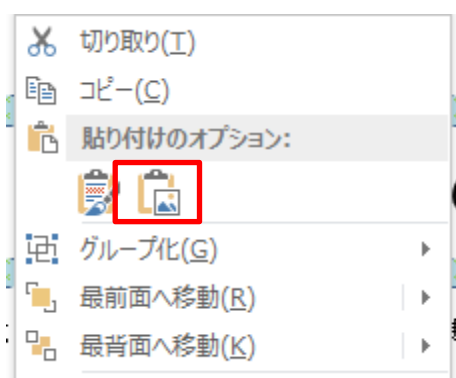
◆イラストの保存◆

作ったイラストは図として保存しましょう（自分だけのイラスト集を作る）

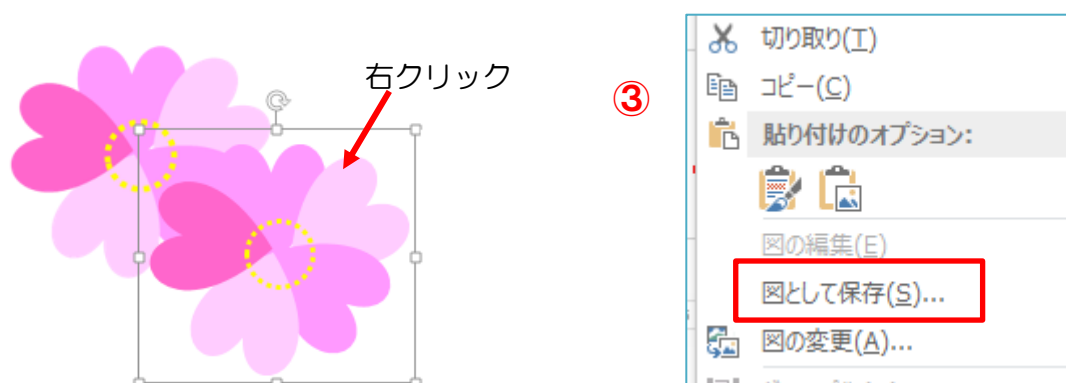
- ① イラストを右クリック。コピーをクリック



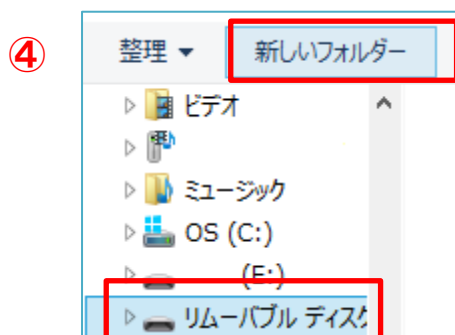
- ② もう一度イラストを右クリック。貼り付けのオプションから「図」をクリック



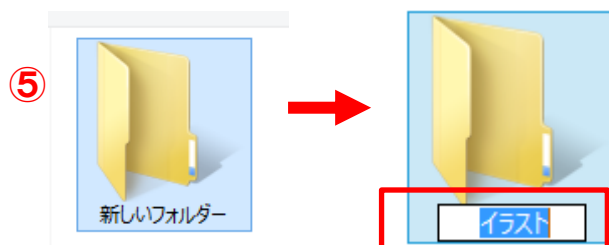
- ③ 同じイラストが2つできました。コピーした方を右クリック→図として保存をクリック
(コピー元の方を右クリックしても「図として保存」はできません。)



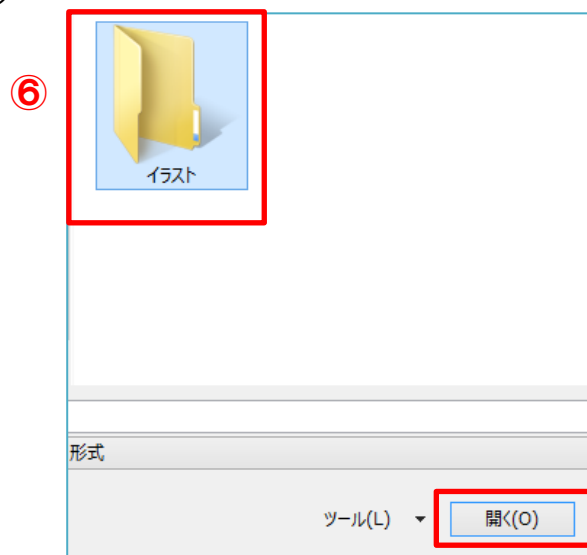
- ④ リムーバブルディスク（自分のUSBメモリ）を選択→新しいフォルダーをクリック



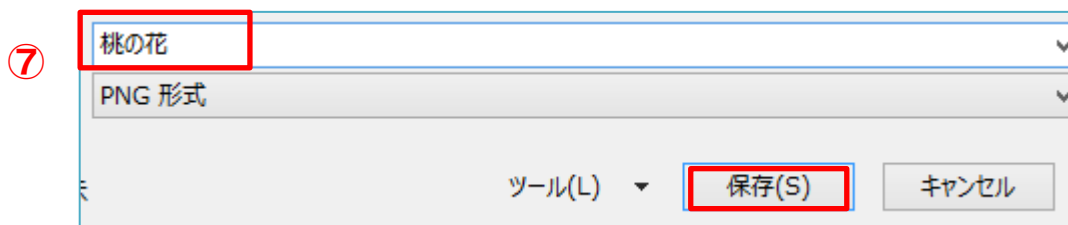
- ⑤ フォルダの名前を「イラスト」に変わります



- ⑥ フォルダイラストをクリック→開くをクリック



- ⑦ ファイルの名前を入力します。（イラストの名前）→保存をクリック



※イラストが2つになっていますが、コピーした方のイラスト（図として保存した方）は削除しておきましょう

9月のカレンダー

「お月見」



◆ページ設定

用紙サイズ：2L版

印刷の向き：横

余白：狭い

◆カレンダーの作成

P2の「カレンダーの作成」を参考に9月と前月分（8月）のカレンダーを作成しましょう。

◆イラストの作成

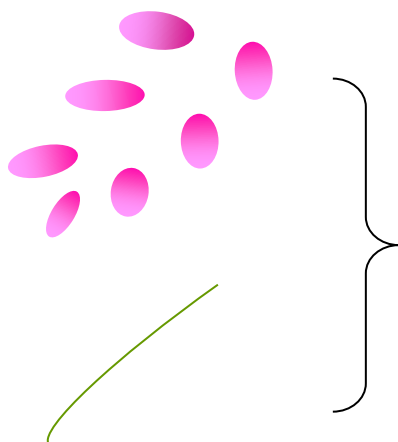
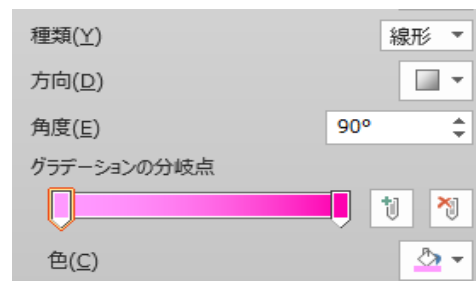
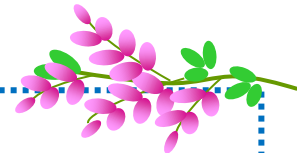
★萩の花

● 図形 [円/楕円] 塗りつぶし：[グラデーション] 紫/薄紫 下方向
枠線：[線なし]

● 図形 [円弧] 枠線：[緑] 太さ：0.75pt

大きさの違う円を7個作り、回転ハンドルで傾けます

[円弧] と組み合わせてグループ化します



★葉

●図形 [円/楕円] 塗りつぶし:[緑] 枠線:[線なし]

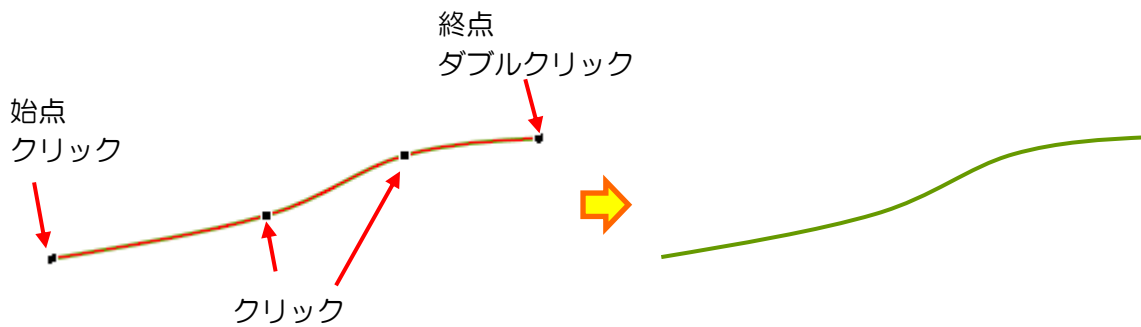
円を3個つくり、回転ハンドルで傾けます



★枝

●図形 [曲線] 枠線:[濃い目の緑] 太さ: 1.5pt

ドラッグせずにマウスを動かし、■でクリックします



「花」を複数個コピーします

「枝」に「花」と「葉」を配置し、グループ化します

