

# ■第1章■ テキストボックスを活用する

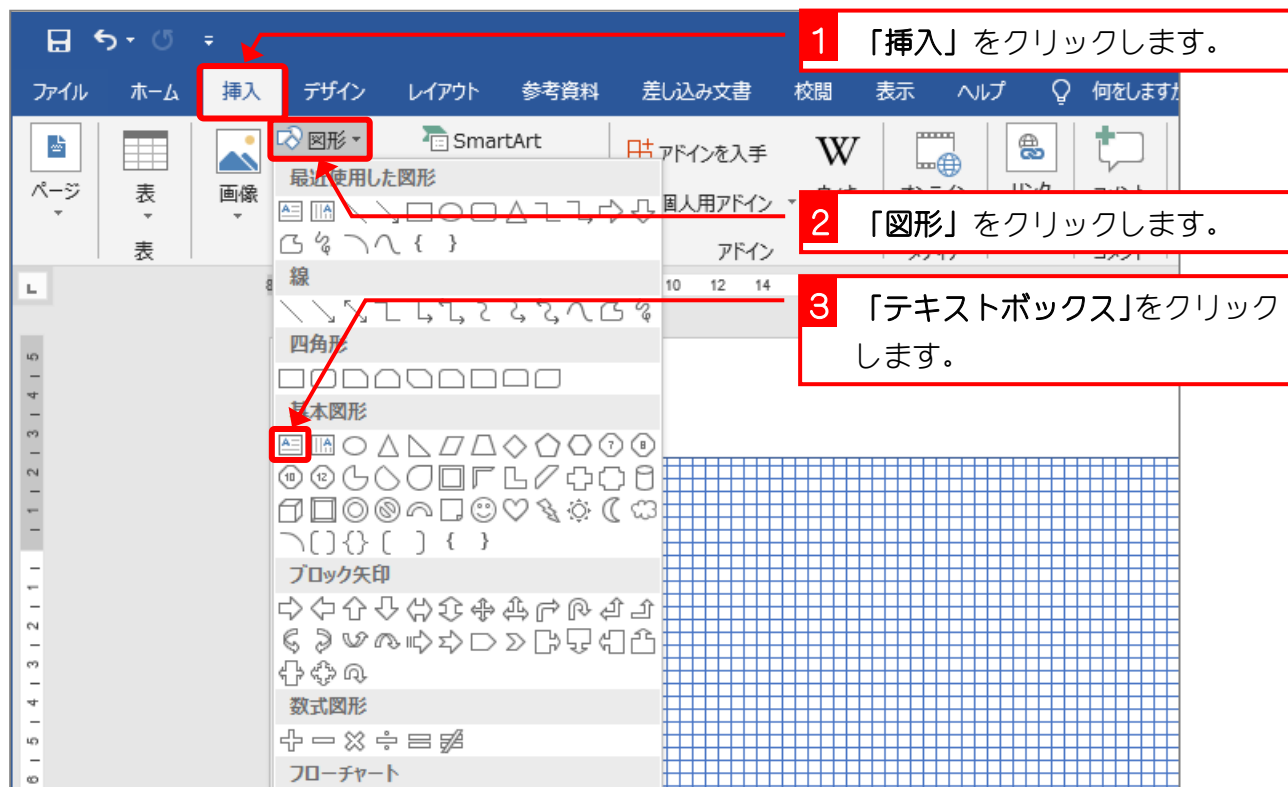
好きな所に文字を配置するのは案外大変ですが、テキストボックスを使うと簡単に文書をレイアウトすることができます。  
テキストボックスの使い方について勉強しましょう。

## STEP 1. テキストボックスを挿入する

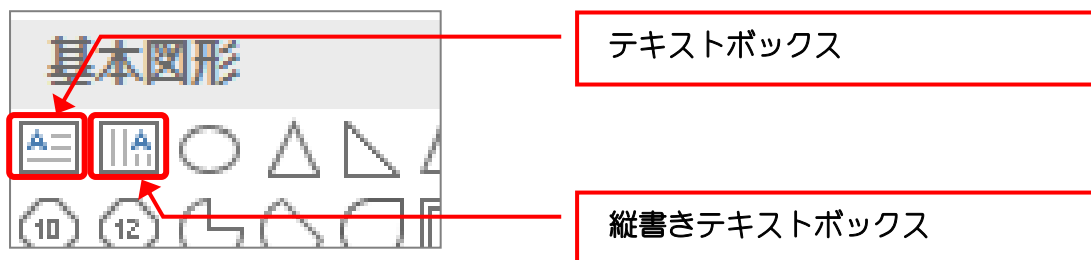
テキストボックスを挿入する前に、テキストボックスの効果を分かりやすくするために先に図形を挿入しましょう。

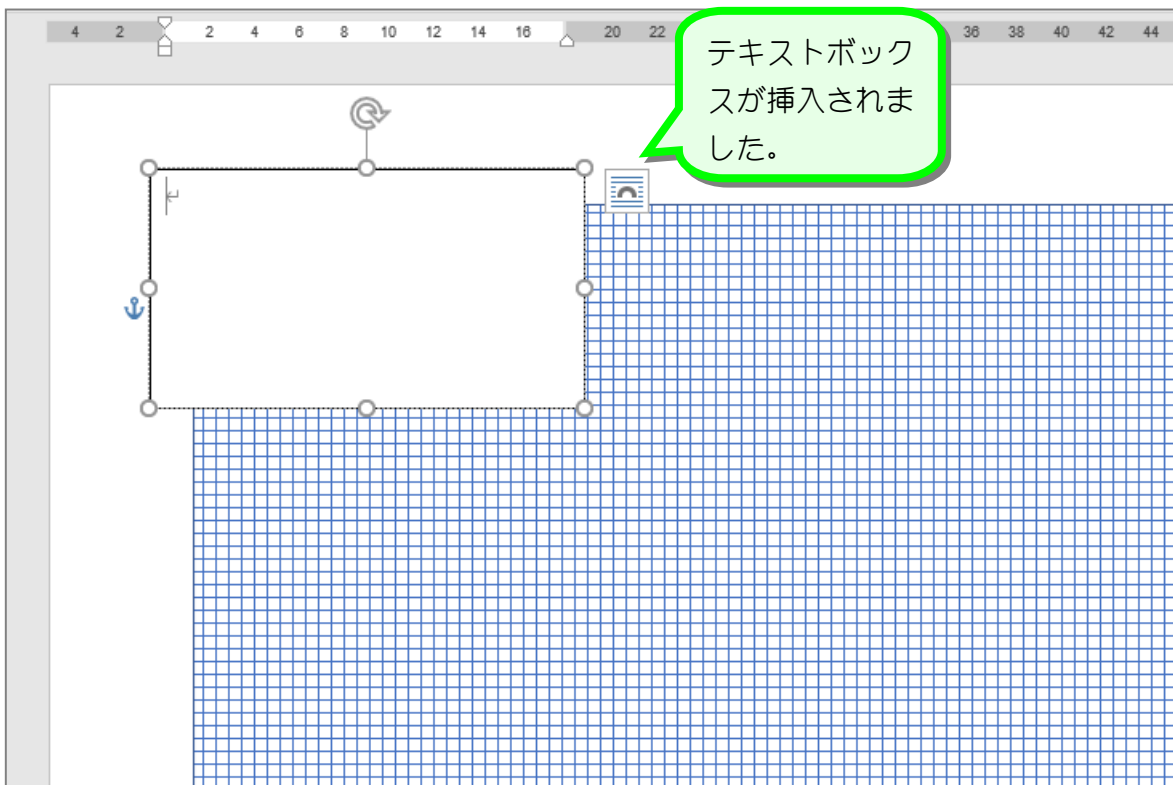
1 「図形」の「正方形/長方形」を挿入し、図のようなパターンで塗りつぶしましょう。

## 1. テキストボックスを挿入しましょう

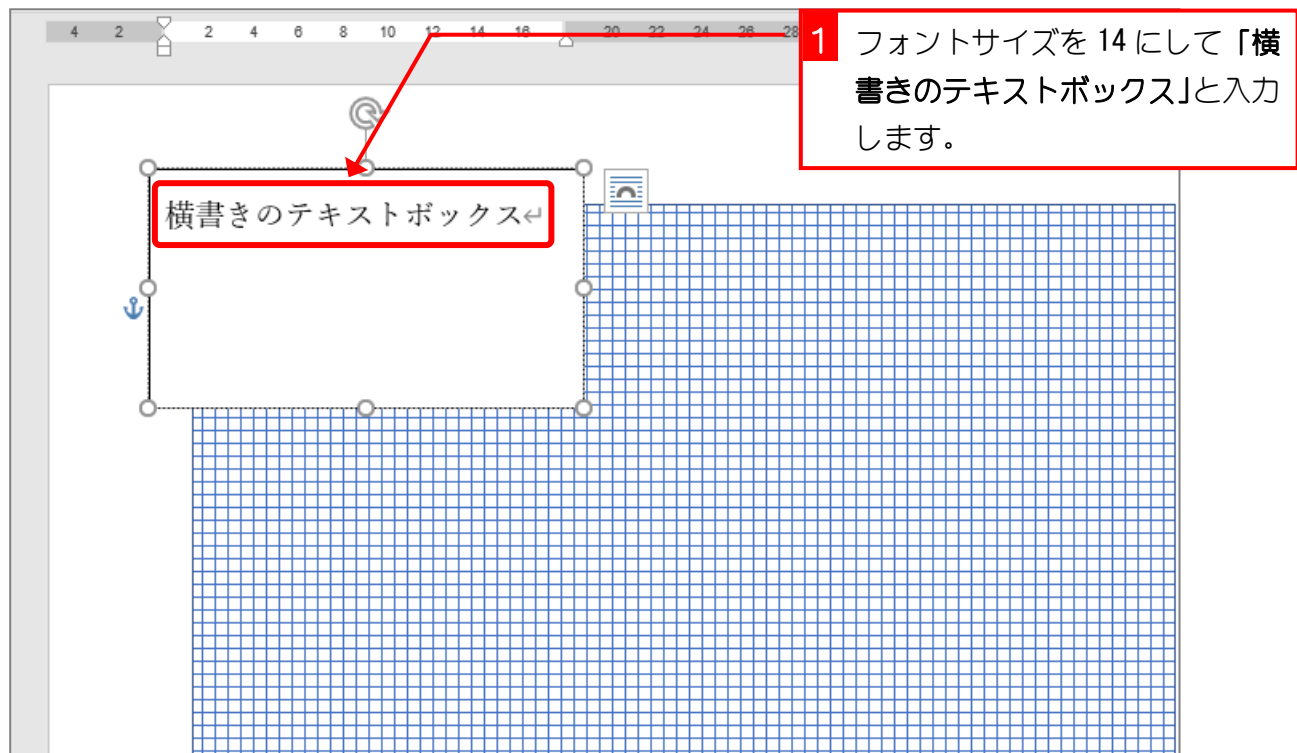


### ポイント 「テキストボックス」と「縦書きテキストボックス」



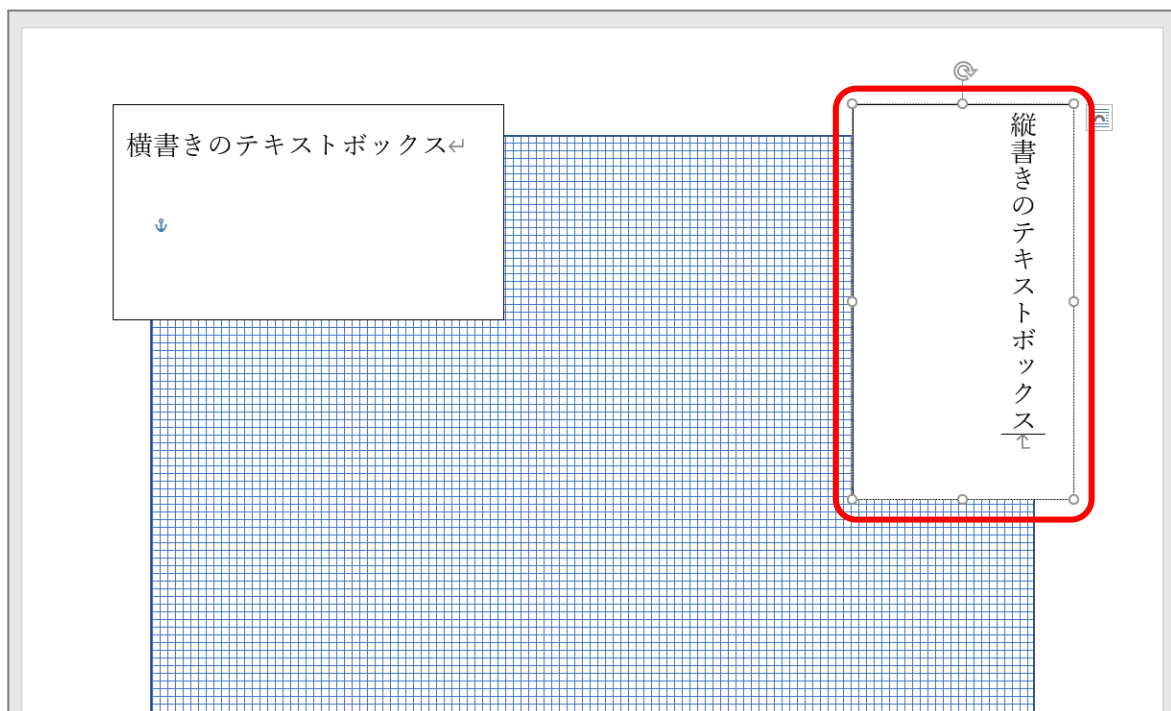


## 2. 文字を入力しましょう



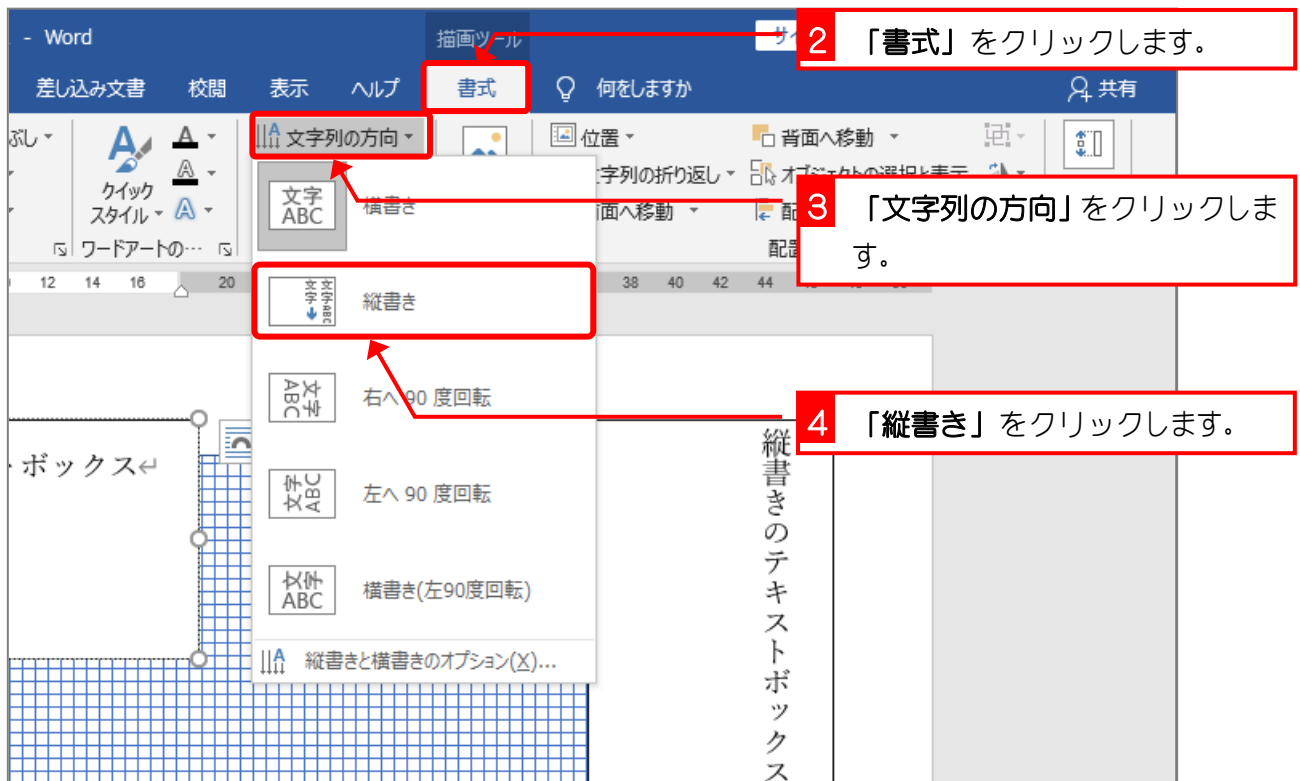
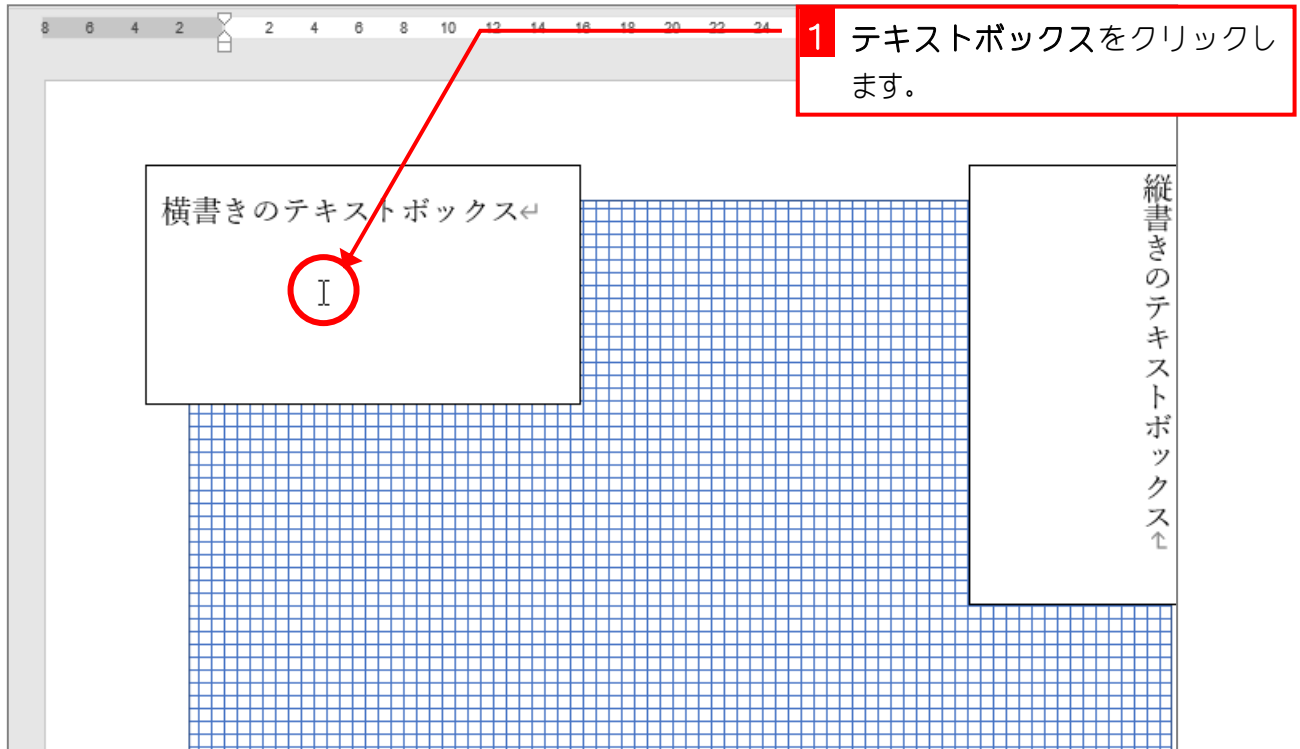
### 練習問題

- 図のように「縦書きテキストボックス」を挿入し、フォントサイズを 14 にして「縦書きのテキストボックス」と入力しましょう。



## STEP 2. テキストボックスの横書きと縦書きを変更する

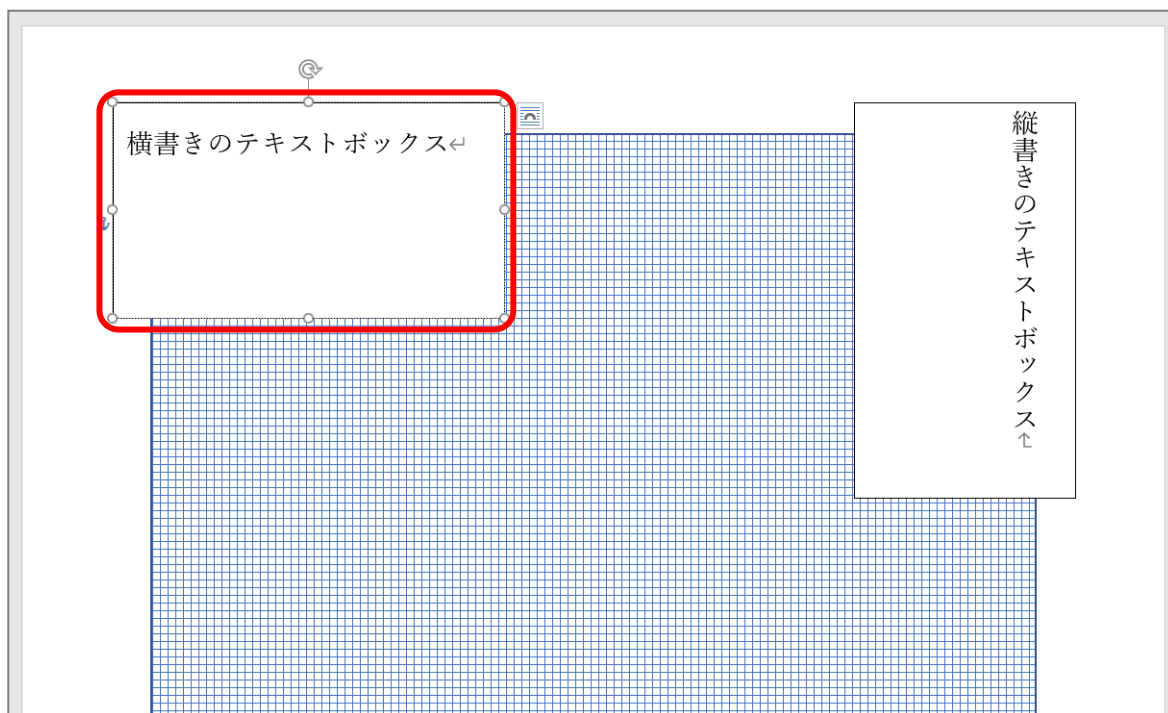
### 1. テキストボックスを縦書きに変えましょう





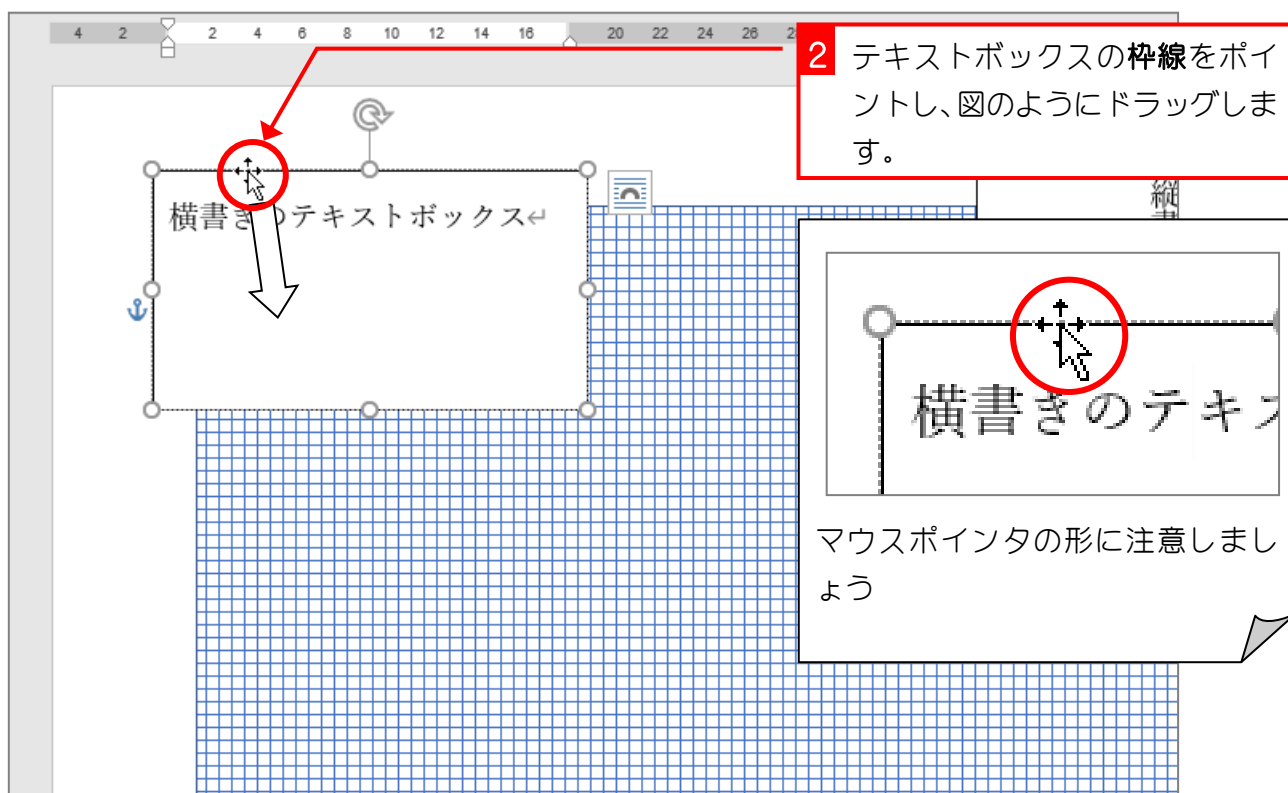
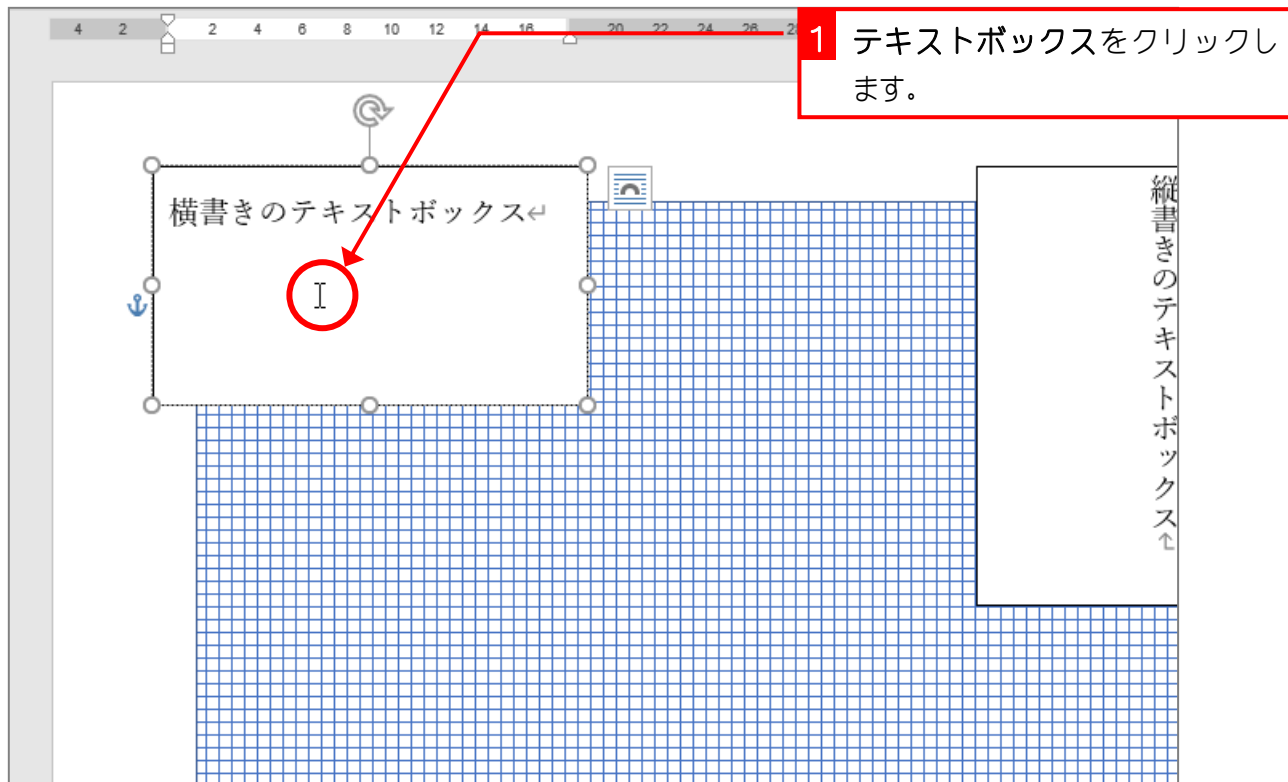
## 練習問題

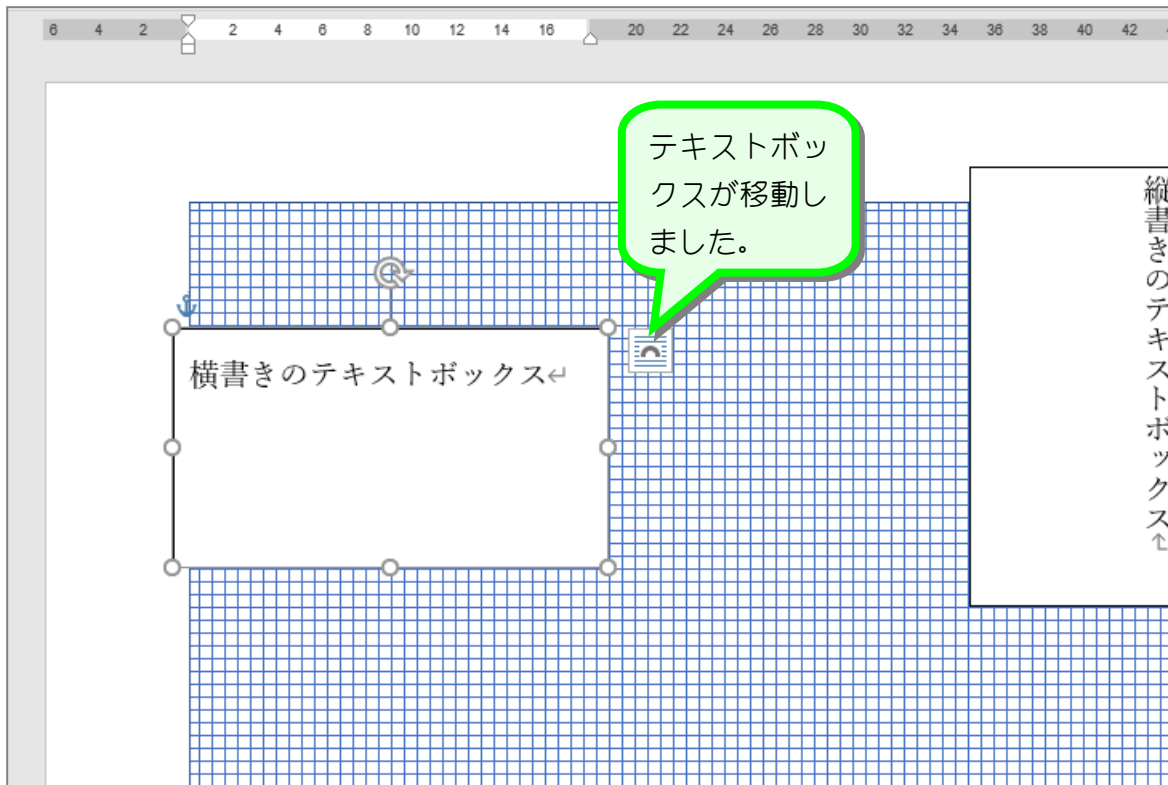
- 図のようにテキストボックスの文字を横書きに変更しましょう。



## STEP 3. テキストボックスを移動する

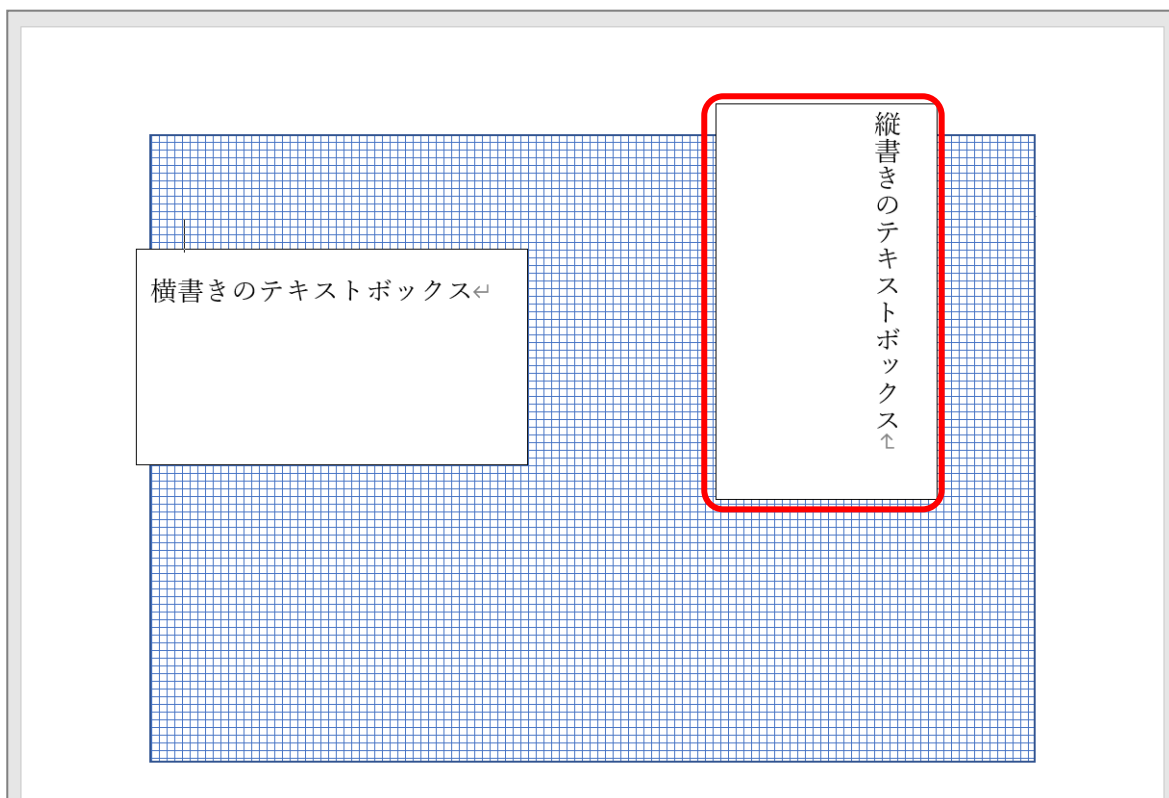
### 1. テキストボックスを移動させましょう





## 練習問題

- 図のようにテキストボックスを左の方に移動しましょう。





## STEP 4. テキストボックスの向きを変更する

### 1. 回転ハンドルを使って向きを変えましょう

