



このテキストについて

●このテキストは、おもに下記の方を対象にしています

- Windows パソコンを使い、基本的なキーボード操作・マウス操作のできる方
- WordPress を使って、ホームページを作成してみたい方
(ドメインやサーバを契約していなくても、学習できます)
- すでにある WordPress サイトの更新方法を学習したい方
- HTML や CSS の知識がなくても学習できますが、ある程度知識があると理解がより深まります。

※本書はパソコン教室での個別学習を想定して作成されたテキストです。

※インターネットにつながる環境が必要です。

●テキストの作成環境

- OS : Windows10
- ブラウザ : Microsoft Edge (一部 Google Chrome)
- WordPress のバージョン : WordPress 6.0.3

※上記推奨環境以外でも学習していただけます。

●注意事項

本テキストに掲載されている画面写真は、テキスト作成当時のものです。

インターネットサービスのデザイン、機能等は変更される場合もありますのでご了承ください。

02 記事を投稿する

ここからは、Wordpress5.0 より導入された「新エディタ」に沿って学習を行います。
WordPress4.x.x 以前のバージョンをお使いの方は「旧エディタ」が表示されていますので、
先に、前ページの手順に従って、WordPress のバージョンを更新してください。

●記事を投稿する

1. 「ダッシュボード」の左側のメニューから
「投稿」→「新規追加」をクリックします。



▼ポップアップが表示された場合は「×」をクリックして閉じてください。

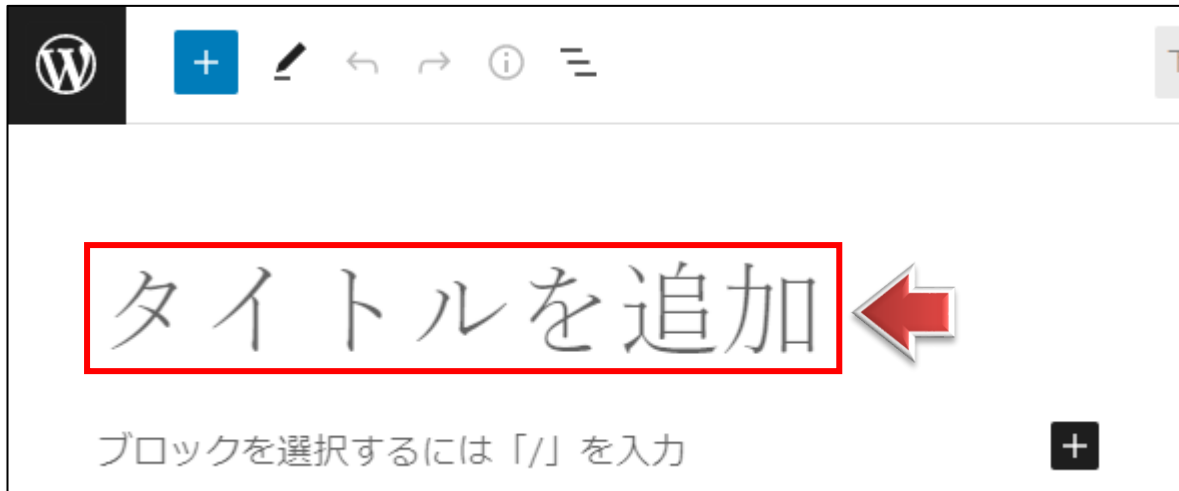


2. 「新規投稿を追加」ページが開きます。



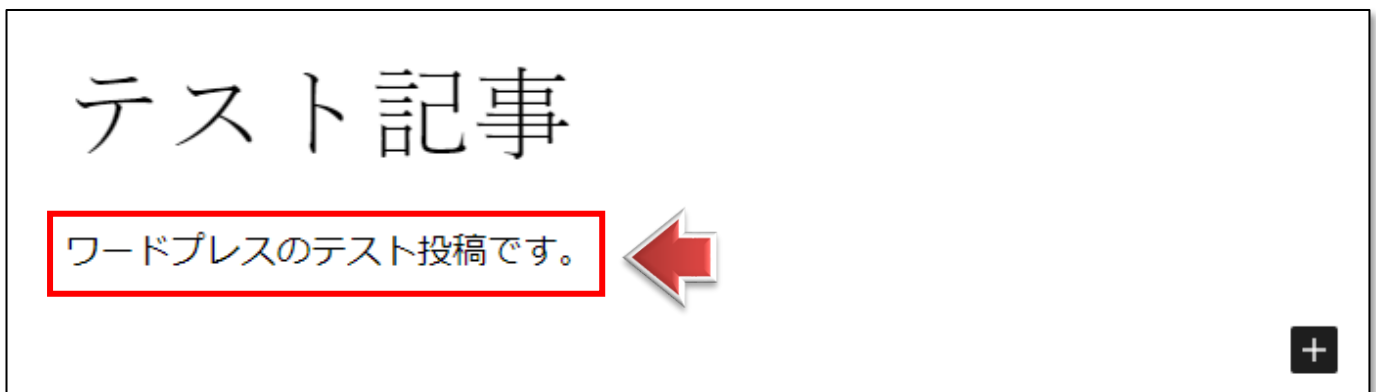
3. 「**タイトルを追加**」という部分に**記事のタイトル**を入力します。

今回は、【 **テスト記事** 】と入力しましょう。



4. その下のスペースは、**本文入力欄**です。

今回は、「**ワードプレスのテスト投稿です。**」と入力してみましょう。



5. 投稿する前に、**記事の表示を確認**してみましょう。

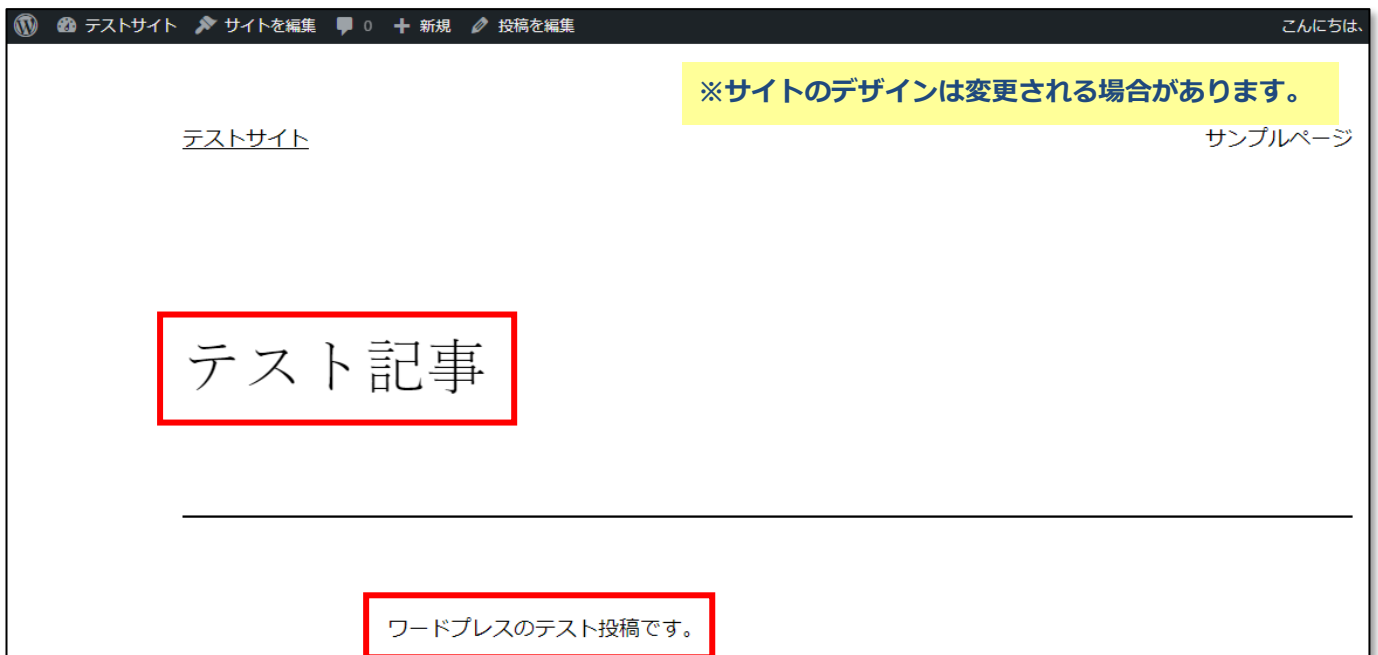
画面右上にある「**プレビュー**」をクリックします。



6. 「デスクトップ」に✓してあることを確認し、「新しいタブでプレビュー」をクリックします。



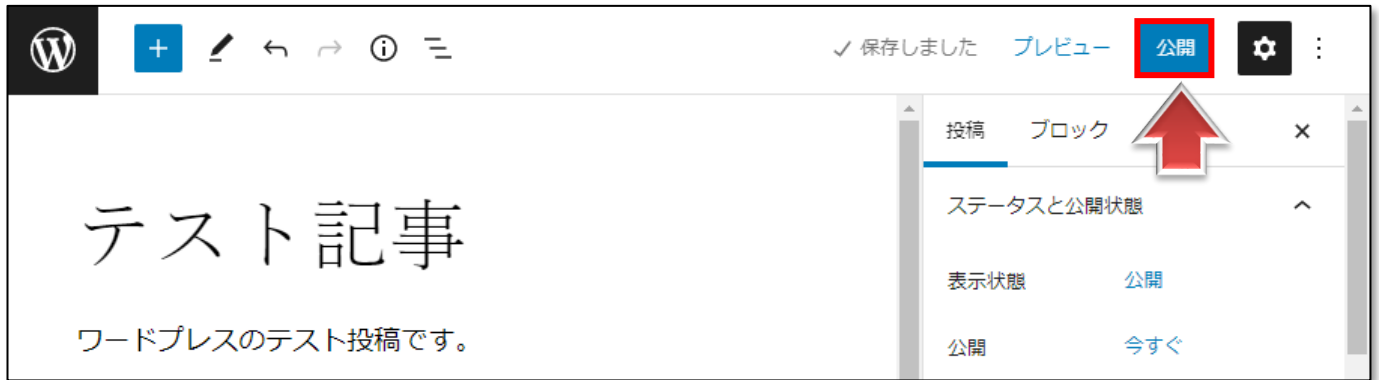
7. 記事のプレビュー画面が、別のタブで表示されました。



👉 入力したタイトルと本文が表示されているのを確認しましょう。確認したらこのタブを閉じましょう。

8. 投稿画面を開いているタブに戻り、この記事を投稿します。

画面右側にある青い「公開」ボタンをクリックします。



9. 確認画面が表示された場合は、もう一度「公開」をクリックします。



10. 投稿されると、「(記事のタイトル) を公開しました。」と表示されます。



● 投稿した記事を確認する

先ほど「プレビュー」で確認しましたが、念のため投稿後にも再度記事を確認しておきましょう。

1. 「投稿を表示」をクリックします。



2. 投稿された記事が表示されます。



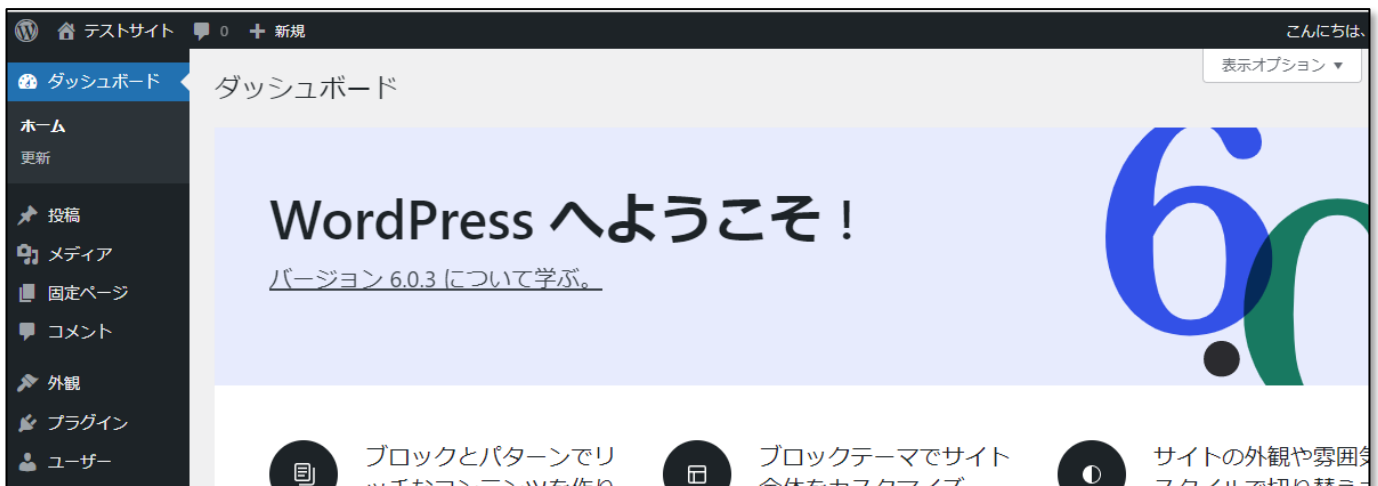
👉 今度は同じタブで表示されます。

👉 ログイン中は、上に黒い情報バーが表示されます。これは、他の閲覧者には表示されません。

3. **ダッシュボードに戻る**には、左上の**サイト名**にマウスポインタを重ね、
「**ダッシュボード**」をクリックします。



4. **ダッシュボードに戻ります。**



03 記事を削除する

- 必要のない記事は削除することができます。

まずは最初から入っている「Hello World!」という記事を削除してみましょう。

1. ダッシュボードの左側のメニューから、「投稿」→「投稿一覧」をクリックします。



2. 投稿された記事一覧が表示されます。

「Hello World!」というタイトル欄にマウスを重ねると、下にメニューが表示されますので、「ゴミ箱へ移動」をクリックします。



3. 「1件の投稿をゴミ箱へ移動しました。」と表示され、
記事一覧から「Hello World!」の記事が消えます。

投稿 [新規追加](#)

1件の投稿をゴミ箱へ移動しました。 [元に戻す](#)

👉ここで「元に戻す」をクリックすると
ゴミ箱から復活できます。

すべて (1) | 公開済み (1) | **ゴミ箱 (1)**

一括操作 すべての日付 カテゴリー一覧

<input type="checkbox"/>	タイトル	投稿者	カテゴリー	タグ
<input type="checkbox"/>	テスト記事	283pc	未分類	—
<input type="checkbox"/>	タイトル	投稿者	カテゴリー	タグ

一括操作

4. ゴミ箱を確認してみましょう。「**ゴミ箱**」をクリックします。

投稿 [新規追加](#)

1件の投稿をゴミ箱へ移動しました。 [元に戻す](#)

すべて (1) | 公開済み (1) | **ゴミ箱 (1)**

一括操作 すべての日付 カテゴリー一覧

<input type="checkbox"/>	タイトル	投稿者	
<input type="checkbox"/>	テスト記事	283pc	

5. ゴミ箱に入っている記事一覧が表示されます。「Hello World!」の記事が入っていますね。



投稿 [新規追加](#)

すべて (1) | 公開済み (1) | ゴミ箱 (1)

一括操作 すべての日付

<input type="checkbox"/> タイトル	投稿者	カテゴリー
<input type="checkbox"/> Hello world!	283pc	未分類
<input type="checkbox"/> タイトル	投稿者	カテゴリー

一括操作

✖ ゴミ箱に移動した記事は、サイト上に表示されなくなりますが、パソコンの「ゴミ箱」と同じで、「ゴミ箱」から削除しない限り ずっとゴミ箱内に残り続けます。あまり多くの記事をゴミ箱に貯めたままにしておくと、サイトの表示が重くなるなどの弊害が出ることもありますので、不要なものは定期的にゴミ箱からも削除しましょう。次に、その方法を学習します。

● ゴミ箱から記事を削除する

1. 「[ゴミ箱を空にする](#)」をクリックします。



投稿 [新規追加](#)

すべて (1) | 公開済み (1) | ゴミ箱 (1)

一括操作 すべての日付

<input type="checkbox"/> タイトル	投稿者
<input type="checkbox"/> Hello world!	283pc
<input type="checkbox"/> タイトル	投稿者

一括操作

2. 「1件の投稿を永久に削除しました。」と表示され、「Hello World!」の記事が消えます。

The screenshot shows the WordPress '投稿' (Posts) management interface. At the top left, there is a '投稿' (Posts) header with a '新規追加' (Add New) button. A red-bordered box highlights a message: '1件の投稿を永久に削除しました。' (1 post has been permanently deleted). To the right of this message, a yellow callout box contains a warning: 「ゴミ箱」から削除した状態からは記事を復活することはできません。 (From the state of being deleted from the trash, you cannot revive the article). Below the message, the text 'すべて (1) | 公開済み (1)' (All (1) | Published (1)) is visible. There are two filter buttons: 'カテゴリー一覧' (Category list) and '絞り込み' (Filter). The main content area shows a table with two rows, each starting with an unchecked checkbox and the text 'タイトル' (Title), and ending with '投稿者' (Author). A message 'ゴミ箱内に投稿が見つかりませんでした。' (No posts found in the trash) is displayed between the two rows.

記事を個別に削除するには、削除したい記事にマウスポインタを重ねるとメニューが表示されますので、「完全に削除する」をクリックします。
また複数の記事を選択して削除したい場合は、削除したい記事の左に☑を入れ、上部の「一括操作」メニューをクリックして開き、「完全に削除する」をクリックします。